

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Курагинская средняя общеобразовательная школа №7

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
МБОУ Курагинская СОШ №7
Протокол № 1
от « 26 » августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Курагинская СОШ №7
А.В.Ципушников
Приказ № 126 н 3
« 26 » августа 2020 г.

План мероприятий («дорожная карта»)
по реализации школьной программы повышения качества образования
«Качественное образование – залог успеха школы»

Дорожная карта является неотъемлемой частью школьной программы повышения качества образования в МБОУ Курагинская СОШ №7. В «дорожной карте» учтены границы использования способов работы основных институциональных субъектов, ответственных за реализацию ШПКО, основные целевые группы (благополучатели), мероприятия, ключевые результаты, сроки и ответственные исполнители. В «дорожной карте» виды работ, мероприятия сгруппированы в следующие направлениям:

1. Создание и функционирование структур управления.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**«Дорожная карта» по реализации школьной программы повышения качества образования
в МБОУ Курагинская СОШ №7 на 2020-2022 гг.**

Направление № 1. Создание и функционирование структур управления на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Создание рабочей группы по вопросам повышения качества образования	сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Создана рабочая группа, определен порядок работы рабочей группы	Приказ директора МБОУ Курагинская СОШ №7
2.	Анализ текущего состояния успеваемости (% качества), анализ результатов мониторинговых исследований за 3 последних года.	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Выявлены «образовательные дефициты», «классы риска»	Аналитическая справка
3.	Подготовка программы повышения качества образования в МБОУ Курагинская СОШ №7.	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Утверждение программы повышения качества образования, сформирован план работы на текущий учебный год.	Программа повышения качества образования, план работы группы

4.	Заседания рабочей группы по повышению качества образования в МБОУ Курагинская СОШ №7.	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Проведены заседания рабочей группы не реже 1 раза в четверть.	Протоколы заседаний
----	---	------------------	--	---	---------------------

Направление № 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Педагогический совет «Итоги государственной итоговой аттестации за 3 последних учебных года: анализ и перспектива»	октябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Определены предметы, по которым у обучающихся наиболее низкие результаты, выявлены педагоги, показывающие низкое качество результатов	Протокол педагогического совета
2.	Организация системы наставничества с педагогами, показывающими низкое качество образовательных результатов по итогам учебных периодов, проведенных мониторинговых исследований.	октябрь 2020 г.	Руководители ШМО Сальникова Н.А., Радостева Н.А., Зотова Ю.О.	Составлен план работа педагога-наставника	Протокол заседания ШМО, план работы педагога-наставника.
3.	Прохождение курсов повышения квалификации (ККИПКиППРО, ЦНПО)	в течение учебного года (по согласованию)	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Повышение педагогического мастерства, профессиональных компетенций, включение в педагогическую деятельность приемов и методов, направленных на повышение качества образования	Удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации

4.	Персональный контроль над деятельностью педагогов, показывающих низкое качество образования по итогам учебных периодов, мониторинговых исследований	в течение учебного года (по согласованию)	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Корректировка действий педагога, направленная на повышение качества образовательных результатов.	Раздел «Персональный контроль за деятельностью педагогов» в плане ВШК
5.	Организация методического сопровождения педагогов (методические часы, «дни взаимопосещения уроков»).	в течение учебного года (по согласованию)	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Совершенствование педагогического мастерства педагогов, изучение приемов и методов, направленных на повышение качества образовательных результатов.	План-график «методических часов» на учебный год.
6.	Школьный конкурс педагогического мастерства «Учитель будущего – 2020+»	февраль 2021 г.	Заместитель директора по УВР, Могильников Е.В.	Стимулирование педагогов к постоянному педагогическому совершенствованию за счёт овладения новыми способами, приемами обучения.	Положение о конкурсе «Учитель будущего 2020+»
7.	Работа педагогов по темам самообразования	в течение учебного года (по согласованию)	учителя-предметники	Изучение методических новинок, апробация новых приемов обучения.	Программа самообразования педагогов

Направление № 3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе, «контингент обучающихся» - разнороден (программы 5.1., 7.1., 7.2, 8.2)	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил, построение индивидуальных образовательных маршрутов.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.

2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями, несогласие родителей на изменение образовательной программы (по итогам проведенных оценочных процедур)	Индивидуальные занятия, усиленный контроль над деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся, высокий процент неблагополучных семей.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика, организация систематической работы с родителями обучающихся.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Слияние двух классов с разными уровнями образовательных возможностей в один класс. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Успешное овладение программным содержанием за уровень НОО, все обучающиеся класса успешно справляются с краевыми диагностическими работами.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе.	Адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Адаптация к учебе и новым предметам, повышение учебной мотивации.
7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Адаптация к учебе и новым предметам, повышение учебной мотивации.

8 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешного прохождения государственной итоговой аттестации. Проблема самоопределения.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Основы профессионального самоопределения», анкетирование, тестирование.	Успешная сдача государственной итоговой аттестации, определение своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. Организация профильного обучения. Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Организация предпрофильной подготовки	Адаптация к учебе и новым предметам, повышение учебной мотивации. Качественное овладение знаниями.
11 класс	Проблема успешного прохождения государственной итоговой аттестации. Проблема самоопределения.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2021: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Успешная сдача государственной итоговой аттестации.

Направление № 4. Работа с родителями по повышению качества образования в 2020-2021 учебном году.

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие условно переведенного учащегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный руководитель. Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к нача-	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к

	лу занятий.	учителями.		новому учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
Февраль Март	Наличие неуспевающих обучающихся.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение мероприятий с привлечением родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.

Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2021 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2021.
------------	--	-----------------------	--	---