

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2016 г.



МБОУ Курагинская СОШ № 7
С.И. Голубкова
«31» августа 2016 г.

Положение о внутришкольном мониторинге воспитательной деятельности МБОУ Курагинская СОШ № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения контроля за качеством воспитания на уровне школы в виде мониторинга.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 года № 1897 об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Уставом школы, иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.3. Мониторинг - это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством воспитания.

Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты воспитательной деятельности с целью выявления их соответствия нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

Объектом мониторинга является воспитательно-образовательный процесс.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями – заместитель директора школы по воспитательной работе, классный руководитель, школьный психолог.

1.5. Положение о мониторинге утверждаются приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на:
- соблюдение Закона Российской Федерации «Об образовании» и выполнение Конвенции ООН «О правах ребенка»;
- совершенствование механизма управления качеством воспитания;
- повышение эффективности результатов воспитательно-образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы воспитания в школе.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:
- осуществление систематического контроля за воспитательным процессом;
- обеспечение всех участников воспитательно-образовательного процесса обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество воспитания не ниже заданного уровня;
- выявление типичных признаков успеха и недостатков воспитательной деятельности;

- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка данных;
- удовлетворение информационных запросов основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются воспитательные результаты, ресурсы и условия воспитательно-образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1. Воспитательно-образовательная среда:

- контингент обучающихся;
- классные руководители;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень, взаимосвязь с ОУ).

3.2. Воспитательная система:

- планы воспитательной работы классных руководителей;
- сведения о работе кружков, клубов, спортивных секций;
- анализ профилактической работы;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- сведения о классных руководителях;
- диагностика воспитанности обучающихся;
- информация о летнем отдыхе и занятости обучающихся;
- результативность воспитательной работы;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня.

3.3. Обучающийся (класс, классы, группы; параллель):

- уровень воспитанности обучающихся;
- степень удовлетворения образовательных запросов, обучающихся.

3.4. Педагог / педагогический коллектив:

- эффективность деятельности классных руководителей.

3.5 Родитель/ семья:

- сотрудничество с родителями.

4. Этапы осуществления мониторинговых исследований

4.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются планом работы школы на год.

4.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

4.2.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

4.2.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование,
- анкетирование,
- целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;

4.2.3. Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

5. Требования к проведению мониторинга

5.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

5.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются:

- объективность;
- точность;
- достаточность;
- систематизированность;
- своевременность;

5.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

5.4. Анкетирование, тестирование обучающихся, родителей проводится с использованием авторских диагностических методик.

5.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- с воспитательно-образовательным и социальными стандартами (соответствует/ не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

6.1. В состав группы мониторинга входят:

- заместитель по воспитательной работе;
- руководитель методического объединения классных руководителей;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- классные руководители.

7. Итоги мониторинга

7.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях методического объединения классных руководителей, совещаниях при заместителе директора по ВР.

7.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

