

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От «27» 08 20 14



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о творческой (рабочей) группе учителей**  
**по обеспечению информационного и научно-методического сопровождения процесса реализации ФГОС второго поколения**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по внедрению ФГОС НОО в МБОУ Курагинская СОШ № 7
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 2013 г.
- 1.3. Творческая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 1.4. Основными принципами работы творческой группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

**2. Цель и задачи творческой группы**

- 2.1. Основная цель создания творческой группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС НОО в МБОУ Курагинская СОШ № 7.
- 2.2. Главными задачами творческой группы являются:
- составление плана научно-методической деятельности творческой группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС НОО в МБОУ Курагинская СОШ № 7;
  - разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС НОО;
  - подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по реализации введения ФГОС НОО.

**3. Функции творческой группы**

- Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:
- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС НОО;
  - определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС НОО;
  - принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС НОО;
  - периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС НОО;
  - изучает опыт внедрения ФГОС НОО других образовательных учреждений;
  - консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС НОО с целью повышения уровня их компетентности;

- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС начального общего образования через наглядную информацию, сайт МБОУ Курагинская СОШ № 7, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС НОО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС НОО;

#### **4. Состав творческой группы и организация деятельности**

4.1. Творческая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных учителей МБОУ Курагинская СОШ № 7.

4.2. В состав творческой группы входят: руководитель школьного методического объединения учителей начальной школы, учителя начальных классов, учителя общественных дисциплин. Количественный и списочный состав творческой группы определяется приказом директора образовательного учреждения..

4.3. Руководитель творческой группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании творческая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний творческой группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

4.6. Члены творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания творческой группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание творческой группы ведет руководитель группы.

4.9. Заседание творческой группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава творческой группы.

#### **5. Права творческой группы**

Творческая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС НОО;

- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС НОО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению творческой группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать учителей, не входящих в состав творческой группы, для отдельных поручений.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения директором образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором образовательного учреждения.

6.3. Срок действия данного Положения – до внесения соответствующих изменений.